

NRGi Elhandel A/S' vilkår for serviceaftale til egen ladeboks

15. december 2025

1. Aftalegrundlag og baggrund

- 1.1 Nærværende vilkår (herefter "Vilkårene") gælder for aftaler mellem NRGi Elhandel A/S, CVR-nr.: 32285759, Dusager 22, 8200 Aarhus N (herefter "NRGi") og private kunder (herefter "Kunden") om service herefter "Serviceaftalen") på ladebokse ejet af Kunden (herefter "Ladeboksen"), og som ligeledes er tilkøbt en NRGi-elaftale.
- 1.2 Kundens angivelse af særlige eller generelle betingelser i forbindelse med bestilling anses ikke for en fravigelse af disse Vilkår, medmindre NRGi skriftligt har accepteret en sådan fravigelse.

2. Bestilling, tilbud og ordrebekræftelse

- 2.1 Som elkunde hos NRGi kan Kunden tilkøbe en Serviceaftale til Kundens Ladeboks, såfremt Ladeboksen opfylder betingelserne herfor, jf. pkt. 2 og pkt. 3.
- 2.2 Køb og opretholdelse af Serviceaftalen forudsætter, at Kundens Ladeboks er tilknyttet en NRGi-elaftale og at Ladeboksen kan oprettes i NRGi Opladning, jf. pkt. 3.
- 2.3 Oprettelse af elaftale sker uanset om kunden i forvejen er i binding eller har en opsigelsesperiode hos sin nuværende elleverandør.
- 2.4 Ved bestilling af Serviceaftalen skal Kunden oplyse sit navn, e-mailadresse, specifikationer på den Ladeboks, Kunden ønsker en Serviceaftale på, dokumentation for autoriseret installation, samt installationsadresse.
- 2.5 I umiddelbar forlængelse af bestillingen, sender NRGi en foreløbig bekræftelse på, at bestillingen er modtaget. NRGi foretager derefter en behandling af ordren, der ikke udgør en bindende aftale.
- 2.6 I forlængelse af den i henhold til pkt. 2.5 fremsendte foreløbige bestillingsbekræftelse, fremsender NRGi et tilbud (herefter "Tilbuddet") til Kundens e-mailadresse. De nærmere vilkår for Kundens accept af Tilbuddet, fremgår heraf.
- 2.7 I forlængelse af Kundens accept af Tilbuddet modtager Kunden en ordrebekræftelse (herefter "Ordrebekræftelsen") med kopi af disse Vilkår samt nærmere praktiske oplysninger omkring Serviceaftalen.
- 2.8 NRGi forbeholder sig pris- og trykfejl samt tekniske fejl.

3. Ladeboksen

- 3.1 Ladeboksen skal være installeret af en autoriseret leverandør, være udstyret med en MID-måler, kunne tilknyttes en wifi- eller 4G-forbindelse og kunne tilknyttes NRGi Opladning.
- 3.2 Styring af opladning foregår via NRGi Opladning. Vilkår og betingelser for brug af NRGi Opladning App'en findes på www.nrgi.dk
- 3.3 Serviceaftalen forudsætter endvidere, at Ladeboksen er fuldt funktionsdygtig ved aftalens indgåelse og maksimalt 3 år på tidspunktet for Kundens anmodning om tilbud på Serviceaftalen (Ladeboksens alder beregnes fra købstidspunktet). Er Kundens Ladeboks ikke fuldt funktionsdygtig ved aftalens indgåelse, forbeholder NRGi sig ret til at afvise reparation og/eller udskiftning af ladeboksen jf. 6.
- 3.4 Accepterede mærker på ladebokse kan ændre sig løbende, og den aktuelle oversigt kan findes på <https://nrgi.dk/privat/opladning/vi-tilbyder/serviceaftaler-til-ladeloesning/accepterede-ladebokse/>
- 3.5 Ladeboksen er og forbliver Kundens ejendom under hele Serviceaftalen.
- 3.6 NRGi er berettiget til at skifte systemleverandør uden Kundens accept. Såfremt Kunden ikke ønsker at anvende en ny leverandør, skal Kundens opsigelse af Serviceaftalen ske på almindelige vilkår i henhold pkt. 15. Udskiftning af systemleverandør vil ske med minimum 30 dages varsel til Kunden.
- 3.7 Ladeboksen må alene anvendes til privat brug, men Kunden er ikke forpligtet til at begrænse brugen af Ladeboksen til Kundens eget forbrug, og Kunden kan derfor frit anvende Ladeboksen til opladning af andre el- og hybridbiler end Kundens egen bil, forudsat at denne anvendelse ikke kan karakteriseres som erhvervsmæssig opladning.

4. Priser og betalingsvilkår

- 4.1 Kundens samlede pris inkl. moms fremgår af Tilbuddet.
- 4.2 Betaling af Serviceaftalen sker ved månedsvis bagudgående opkrævning via Kundens elaftale, hvor betalingen skal ske via de betalingskanaler NRGi stiller til rådighed, herunder f.eks.: Betalingsservice, Indbetalingskort eller MobilePay. Kunden modtager en samlet faktura fra NRGi på både denne Aftale og Kundens elaftale. Hvis Aftalen indgås midt i en kalendermåned, sker afregningen forholdsmeæssigt for den resterende del af kalendermåneden. Perioden og beløbet fremgår af den første faktura, Kunden modtager.
- 4.3 Alle priser er i danske kroner og inkl. moms.
- 4.4 Kunden er forpligtet til at betale de opkrævede beløb inden forfaldsdato. Modtager NRGi ikke betalingen inden forfaldsdagen, er NRGi berettiget til at opkræve renter og gebyrer i overensstemmelse med rentelovens regler. Kunden er forpligtet til at betale for de af NRGi afholdte udgifter til rykkerskrivelse samt inddrivelse af udestående beløb.
- 4.5 NRGi er til enhver tid berettiget til at foretage modregning med ethvert forfaldent tilgodehavende, som Kunden måtte have til NRGi, ligesom NRGi er berettiget til at tilbageholde service og support af Ladeboksen, indtil det forfaldne beløb er betalt.

5. NRGi Flex

- 5.1 NRGi Flex serviceaftale inkluderer:
 - Løbende kundeservice og teknisk support til Kunden. Kundeservice og teknisk support ydes ved Kundens behov ved at kontakte NRGi's kundeservice på 70275060 i tidsrummet kl. 8 til 16 på hverdage. Der ydes ikke support eller kundeservice udenfor dette tidsrum.
 - Der ydes telefonisk support jf. ovenfor til igangsætning, driftstop, funktionsfejl og fejlfinding (pr. telefon i ovenstående tidsrum)
 - 250 bonus kilometer, se her afsnit 7

5.2 NRGi Flex serviceaftale inkluderer ikke:

- Reparation af eksisterende eller opstilling af ny ladeboks ved Ladeboksens hændelige beskadigelse eller undergang (som følge af f.eks. brand, tyveri, lynnedslag mv.)
- Fysisk assistance eller reparation ved driftsstop og funktionsfejl eller anden skade
- Fjernovervågning af Ladeboksen
- Skader på Ladeboksen, der er omfattet af Kundens forsikring, når forsikringselskabet giver positivt tilsagn om dækning af skaden
- Tilkald ved uvilje til selv at forsøge at genstarte efter NRGi's anvisninger
- Skader eller fejl på ukurante komponenter
- Skader eller fejl forårsaget af uautoriserede personer
- Skader eller fejl forårsaget af eksterne personer ved f.eks. service, udbedring, fejlrettelser på Ladeboksen m.v., udenom NRGi
- Skader eller fejl på eller forårsaget af husets elinstallation, hvis husets elinstallation er ulovlig eller fejlbehæftet
- Tilkald til strømsvigt eller fejlbetjening af Ladeboksen
- Forgæves kørsel til bekræftet besøg
- Udgifter til færgeoverfart til øer, som ikke kan nås uden færge

6. NRGi Flex Plus

6.1 NRGi Flex Plus serviceaftale inkluderer:

- Udvidet garanti på 5 år fra aftaledato, som inkluderer nedenstående punkter
- 24/7 løbende kundeservice og teknisk support til Kunden, der skal sikre en god drift og vedligeholdelse
- Kunden kan efter behov kontakte NRGi's kundeservice på 70275060 ved fejl på Ladeboksen, spørgsmål til Ladeboksens funktioner, samt ved behov for service og/eller reparation af Ladeboksen.
- 500 Bonus kilometer, se afsnit 7
- Reparation af eksisterende eller opstilling af ny ladeboks ved Ladeboksens hændelige beskadigelse eller undergang (som følge af f.eks. brand, tyveri, lynnedslag mv.), medmindre forholdet er omfattet af pkt. 6.2
- Assistance fra en tekniker fra NRGi inden for to hverdage.
- Assistance ved driftsstop og funktionsfejl
- Assistance til fejlfinding
- Assistance til igangsætning (pr. telefon hvor muligt)
- Fjernovervågning af Ladeboksen
- Opdatering af Ladeboksens software

6.2 Serviceaftalen inkluderer ikke:

- Skader på Ladeboksen, der er omfattet af Kundens forsikring, når forsikringselskabet giver positivt tilsagn om dækning af skaden
- Tilkald ved uvilje til selv at forsøge at genstarte efter NRGi's anvisninger
- Skader eller fejl på ukurante komponenter
- Skader eller fejl forårsaget af uautoriserede personer
- Skader eller fejl forårsaget af eksterne personer ved f.eks. service, udbedring, softwareopdateringer, fejlrettelser på Ladeboksen m.v., udenom NRGi
- Skader eller fejl på eller forårsaget af husets elinstallation, hvis husets elinstallation er ulovlig eller fejlbehæftet
- Tilkald til strømsvigt eller fejlbetjening af Ladeboksen
- Forgæves kørsel til bekræftet besøg
- Udgifter til færgeoverfart til øer, som ikke kan nås uden færge

6.3 Efter udløb af den udvidede garanti på 5 år, fortsætter serviceaftalen i sin helhed med undtagelse af følgende:

- Reparation af eksisterende ladeboks samt opstilling af ny ladeboks ved Ladeboksens hændelige beskadigelse eller undergang (som følge af f.eks. brand, tyveri, lynnedslag mv.), medmindre forholdet er omfattet af pkt. 6.2.
- Enhver form for fysisk assistance fra tekniker.

6.4 Kunden forpligter sig i hele Serviceaftalens til udelukkende at lade NRGi stå for vedligeholdelse, reparationer, service, kontrol mv. af Ladeboksen, og til heller ikke selv at tilgå Ladeboksen i forbindelse med andet end sædvanlig brug og betjening.

6.5 Overholder Kunden ikke forpligtelsen i henhold til pkt. 6.3, kan det medføre bortfald af serviceaftalens inkluderede ydelser, jf. pkt. 6.1 ligesom Kunden hæfter for alle NRGi's ekstra udgifter og ekstra tidsforbrug til drift og service som følge heraf.

6.6 NRGi er berettiget til at opkræve et gebyr på kr. 1.500,00 inkl. moms hos Kunden, såfremt NRGi ikke kan få adgang til Ladeboksen som aftalt og dermed kører forgæves eller, hvis fejlen ikke beror på forhold i Ladeboksen, men på eksempelvis fejl i bilen eller fejlagtig brug.

6.7 Kunden accepterer, at der i forbindelse med f.eks. havari, eftersyn eller service kan forekomme afbrydelser i Ladeboksens funktion. Sådanne afbrydelser berettiger ikke Kunden til kompensation fra NRGi.

7. Bonuskilometer

7.1 NRGi Bonuskilometer er en rabatordning, der belønner privatkunder med en aktiv ladeboks tilknyttet NRGi Flex eller NRGi Flex Plus produkt, der samtidig aktivt bruger NRGi Opladning App til opladning af elbil.

7.2 For at være berettiget til at modtage NRGi Bonuskilometer skal kunden opfylde følgende betingelser:

- Kunden skal have en aktiv elaftale hos NRGi.
- Kunden skal have en ladeboks med status som 'Aktiv' i den platform, som NRGi benytter til at administrere ladestandere pr. 31. december i et angivet år (også benævnt "skæringsdatoen").
- Ladeboksen skal være teknisk forbundet og aktiv i systemet på skæringsdatoen.
- App-brug skal kunne dokumenteres gennem integration mellem NRGi's afregningssystem og den platform, som benyttes til at administrere ladestandere.
- Ordningen gælder udelukkende for privatkunder.

7.3 Bonussatsen fastsættes som en fast rabattsats pr. kalenderår:

- Opladningskunder som er tilmeldt produktet NRGi Flex i 12 kalender måneder vil modtage 250 Bonuskilometer, som svarer til 75 kr.

- Opladningskunder som er tilmeldt produktet NRGi Flex Plus i 12 kalendermåneder vil modtage 500 Bonuskilometer, som svarer til 150 kr. Antal Bonuskilometer, som kunden er berettiget, bliver fastsat ud fra hvilket produkt kunden er tilmeldt på skæringsdatoen.
- 7.4 NRGi Bonuskilometer beregnes ud fra faste forudsætninger for elpris og elforbrug pr. km. Disse forudsætninger og rabatsatser fastsættes af NRGi én gang årligt forud for den kommende periode. Beregningsgrundlaget offentliggøres på www.nrgi.dk med fuld transparens.

Beregningsgrundlag for Bonuskilometer

- $\text{Gennemsnitlig elbilsforbrug (kWh pr. km)} \times \text{Gennemsnitlig elpris i kr. inkl. afgifter}$
- 7.5 Ved senere opstart, ned- eller opgradering i løbet af året beregnes bonus pr. skæringsdato forholdsmæssigt efter den periode, kunden har været aktiv. Eksempel: Ved 3 måneders aktivt abonnement udgør bonus 3/12 af den årlige rabatsats (75 eller 150 kr.). Beregningen forudsætter, at kunden har en aktiv aftale pr. 31/12 (skæringsdatoen). Hvis kunden skifter type af abonnement i løbet af året, tildeles bonus efter det produkt, kunden har på skæringsdatoen.
- 7.6 Bonus modregnes automatisk som rabat på kundens elregning i januar måned efter skæringsdatoen
- 7.7 Udbetaling af bonus bortfalder, hvis:
 - Kunden ikke har en aktiv elaftale eller aktiv ladeboks pr. 31/12.
 - Kunden ikke er aktiv bruger af NRGi Opladning App.
 - Aftalen opsiges inden skæringsdatoen.

8. Vedligehold

- 8.1 NRGi er til enhver tid berettiget til at tage Ladeboksen ud af drift uden forudgående varsel, såfremt dette er en følge af nødvendige tekniske ændringer, myndighedskrav eller vedligehold, herunder opdatering af firmware/software, der er begrundet i driften.

9. Stabilisering af elnettet

- 9.1 For at støtte et mere bæredygtigt og stabilt elnet kan en igangværende opladning blive sat på pause. Dette sker for at sikre stabiliteten i elnettet eller beskytte lokale elinstallationer og tilstræbes udført med mindst mulig påvirkning for brugeren. Sådanne pauser har som udgangspunkt ingen væsentlig betydning for den samlede opladning af elbilen.

10. Levering af strøm

- 10.1 Ladeboksens passive og aktive elforbrug betales af Kunden. Kunden betaler Ladeboksens elforbrug direkte til sin elleverandør, og elforbruget indgår dermed i Kundens generelle husholdningsforbrug.
- 10.2 Der installeres ikke en særskilt elmåler til Ladeboksen.

11. Reklamation

- 11.1 Kunden har to års reklamationsret i henhold til lovgivningen.
- 11.2 I tilfælde af, at Kunden konstaterer mangler ved Serviceaftalen, skal Kunden inden for rimelig tid underrette NRGi herom, da Kunden ellers risikerer at fortabe muligheden for at reklamere.

12. Fortrydelsesret

- 12.1 Serviceaftalen er undergivet forbrugeraftalelovens regler, hvilket betyder, at Kunden har 14 dages fortrydelsesret fra tidspunktet for Serviceaftalens indgåelse.
- 12.2 Hvis fristen udløber på en helligdag, lørdag eller søndag forlænges fristen til den følgende hverdag.
- 12.3 Kunden udnytter fortrydelsesretten ved at give meddelelse til NRGi herom via e-mail, hvori følgende oplysninger skal fremgå:
 - Kundens ønske om at gøre fortrydelsesretten gældende i forbindelse med indgåelse af Serviceaftalen
 - Dato for bestilling af Ladeboksen
 - Kundens navn(e)
 - Kundens adresse
 - Kundens underskrift, hvis (fortrydelsesretten meddeles på papir)
 - Dato
- 12.4 Det er ikke muligt at gøre fortrydelsesretten gældende ved at undlade ibrugtagning af Serviceaftalen.
- 12.5 Såfremt Kunden har ibrugtaget Serviceaftalen, inden Kundens fortrydelsesret er udløbet, og Kunden udnytter sin fortrydelsesret herefter, er Kunden forpligtet til at betale en forholdsmæssig del af Serviceaftalen frem til tidspunktet for Kundens meddelelse om, at fortrydelsesretten anvendes.

13. Misligholdelse

- 13.1 Hver af parterne har ret til at ophæve Serviceaftalen i tilfælde af den anden parts misligholdelse, hvis ikke misligholdelsen er udbedret senest 10 dage efter skriftligt modtaget påbud herom.
- 13.2 Følgende forhold udgør væsentlig misligholdelse af Serviceaftalen:
 - Ladeboksen bruges til opladning af andet end el- og hybridbiler
 - Ladeboksen anvendes i erhvervsøjemed
 - NRGi afskæres for adgang til Ladeboksen ifm. fejlsøgning og reparation
 - Reparationer mv. er foretaget af tredjemand, der ikke på forhånd er godkendt af NRGi
 - Konstatering af fysiske skader mv.
 - Kunden misligholder sine betalingsforpligtelser
 - Kunden undlader at opfylde befinde som sikkerhedsstillelse
- 13.3 Er Serviceaftalen misligholdt af Kunden, kan Kunden ikke kræve allerede erlagte beløb refunderet.

14. Erstatningsansvar

- 14.1 Parterne er ansvarlige efter dansk rets almindelige regler.
- 14.2 NRGi er dog uden ansvar for tab vedrørende følgeskader, indirekte tab og andre tab, herunder tab som følge af, at Ladeboksen ikke kan

- benyttes som forudsat, medmindre NRGi har handlet forsættigt eller groft uagtsomt.
- 14.3 NRGi er desuden uden ansvar for følgende forhold:
- Tab som følge af uberettiget brug af Ladeboksen, uanset om den uberettigede brug skyldes Kunden eller tredjeparter, som Kunden er ansvarlig for
 - Krav fra ejendommens ejer i tilfælde af, at der ikke er indhentet behørigt tilladelse til Ladeboksens installation
 - Tab som følge af afbrydelser, forstyrrelser eller ændringer til Ladeboksen, herunder services, opdatering af firmware/software der er nødvendige af driftsmæssige årsager og af tekniske hensyn.
 - Tab som følge af myndighedskrav
 - Tab som følge af strømsvigt, nedbrud eller øvrige forstyrrelser, uanset om disse forstyrrelser kan henføres til Kundens elaftale med NRGi
 - Tab som følge af produkter eller tjenester, der ikke er købt i forbindelse med Serviceaftalens indgåelse
 - Tab som følge af fejl ved oprindelige installationer
 - Krav der relaterer sig til, hvorvidt Ladeboksen kan benyttes på det mest økonomisk fordelagtige tidspunkt på døgnet
 - Tab, der skyldes misbrug eller bortskaffelse af ladekort

15. Serviceaftalens varighed og ophør

- 15.1 Serviceaftalen kan af begge parter opsiges med en måneds varsel til udgangen af en måned.
- 15.2 Opretholdelse af Serviceaftalen forudsætter, at Ladeboksen er tilknyttet en NRGi-elaftale. Såfremt Kunden opsiger den NRGi-elaftale, der er tilknyttet Ladeboksen, ophører Serviceaftalen automatisk og uden yderligere varsel samtidig med den NRGi-elaftale, Ladeboksen er tilknyttet.
- 15.3 I det tilfælde serviceaftalen alene opsiges, skiftes elaftalen fra Flex produkt til et andet tilsvarende variabelt elprodukt.

16. Flytning

- 16.1 Skifter Kunden adresse under Serviceaftalens løbetid, skal dette oplyses NRGi. Efter anmodning kan NRGi forestå flytning af Ladeboksen med dertilhørende installationer mod betaling fra Kunden.

17. Overdragelse af rettigheder og pligter

- 17.1 NRGi er berettiget til at overdrage sine rettigheder og pligter i henhold til Serviceaftalen helt eller delvist til tredjemand uden Kundens accept.
- 17.2 Kunden overdragelse af rettigheder og pligter i henhold til Serviceaftalen kan udelukkende ske efter, såfremt NRGi har givet forudgående skriftlig accept.

18. Force Majeure

- 18.1 NRGi er berettiget til at annullere en ordre eller udskyde aftalt installation eller support, og er i øvrigt fri for ansvar for enhver manglende, mangelfuld eller forsinket levering og installation, der helt eller delvist skyldes omstændigheder, som ligger uden for NRGi's rimelige kontrol, såfremt den manglende opfyldelse skyldes oprør, uroligheder, IT-manipulation eller IT-nedbrud, krig, terrorisme, brand, pandemier, offentlige forskrifter, strejke, lockout, mangel på transportmidler, vareknaphed, sygdom, forsinkelse eller mangler ved leverancer fra underleverandører, uheld i produktion eller afprøvning, eller manglende energiforsyning.
- 18.2 Kundens beføjelser suspenderes i den periode force majeure består.
- 18.3 Kunden kan derudover ikke kræve erstatning eller fremsætte noget krav overfor NRGi som følge af force majeure.

19. Ændringer

- 19.1 NRGi er til enhver tid berettiget til at foretage ændringer i Serviceaftalen, uden forudgående varsel, såfremt ændringerne udelukkende er i Kundens interesse og til Kundens fordel.
- 19.2 Ved væsentlige ændringer i priser, gebyrer eller vilkår er NRGi alene berettiget til at foretage sådanne ændringer med et forudgående varsel på minimum 30 dage.
- 19.3 NRGi kan ændre i vilkår i følgende tilfælde:
- Til dækning af udefrakommende omkostninger forbundet med NRGi Elhandels levering af sine ydelser i henhold til Aftalen, såsom afgifter og omkostninger til netelskaber, banker, udbydere af betalingsløsninger, postdistributionsselskaber eller lignende.
 - For at imødekomme inflation regnet fra 1. september 2025.
 - Ved ændret lovgivning, regulering eller praksis.
 - Ved produktændringer.
- 19.4 Kunden modtager meddelelse om væsentlige ændringer på den af Kunden oplyste e-mailadresse, e-Boks eller anden individuel kommunikation. Ønsker Kunden ikke at acceptere sådanne ændringer, kan Serviceaftalen opsiges med et varsel på 14 dage til ophør samtidig med ændringens ikrafttræden.

20. Lovvalg og værneting

- 20.1 Enhver tvist der udspringer af Parternes aftale, skal afgøres efter dansk ret (den internationale købelov CISG finder ikke anvendelse) og ved de danske domstole med Retten i Aarhus som værneting medmindre andet følger af ufravigelig lovgivning.

21. Behandling af personoplysninger

- 21.1 NRGi indsamler og behandler en række personoplysninger i forbindelse med opfyldelsen af Serviceaftalen. Der henvises til NRGi's persondatapolitik, der er tilgængelig på NRGi's hjemmeside: www.nrgi.dk/persondatapolitik

22. Digital kommunikation med NRGi Elhandel

- 22.1 NRGi Elhandel anvender udelukkende digital kommunikation. Det betyder, at du vil modtage regninger, produktinformation, prisopdateringer og eventuelle ændringer i vilkår som digitale beskeder i NRGi selvbetjeningen, E-Boks, E-mail eller lignende. For at bruge NRGi Elhandels digitale kommunikation, skal du oplyse en gyldig e-mailadresse.

- 22.2 Henvendelser fra NRGi Elhandel jf. afsnit 22.1 kan inkludere betalingspåmindelser, rykkerbreve, lukkevarslinger, inkassovarslinger, meddelelser om ændringer i aftalens vilkår og priser samt andre servicemeddelelser.

23. Klage

- 23.1 Ønsker Kunden at klage over de af NRGi leverede ydelser, kan Kunden rette skriftlig henvendelse til NRGi på e-mail: ladeboks@nrgi.dk eller til adressen Dusager 22, 8200 Aarhus N.
- 23.2 Er det ikke muligt at finde en mindelig løsning mellem Kunden og NRGi, kan Kunden indgive en klage til Center for klageløsning, Nævnenes Hus, Toldboden 2, 8800 Viborg: <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/maeglingsteamet-for-forbrugerklager-og-forbrugerklagenaevnet/> eller til EU-Kommissionens online klageportal <https://ec.europa.eu/consumers/odr>, der er særlig relevant, hvis Kunden har bopæl i et andet EU-land.

24. Kontakt

- 24.1 Henvendelse vedrørende disse Vilkår skal ske til:
NRGi Elhandel A/S
Dusager 22
8200 Aarhus N
ladeboks@nrgi.dk
7027 5060